***5). Форма отчета по аудиту структурного подразделения/процесса***

### Содержание отчета по аудиту

1. План аудита, включающий его цели, критерии и область (форма 2)

2. Свидетельства аудита, зафиксированные в чек-листах (форма 3)

3. Несоответствия аудита и планируемые по ним последующие действия (форма 4)

*(Прилагаются к отчету)*

4. заключение по аудиту:

* привести подтверждение достижения установленных целей аудита;
* указать области, не охваченные аудитом, но установленные в плане (при наличии таковых).
* указать неразрешенные проблемы между группой по аудиту и проверяемым подразделением.

5. Описание любых препятствий при проведении аудита.

6. рекомендации, направленные на улучшение, если это предусмотрено целями аудита.

7. сообщения о правах собственности и, если необходимо, о конфиденциальности сведений.

8. список рассылки отчета по аудиту (составляется по форме листа рассылки к приказам).

9. Подписи членов аудиторской группы, дата составления отчета.