Таблица №1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | План действий | Сроки | Ответственный | Ресурсы |
| **Подготовительный этап (июнь 2017 – август 2017)** | | | | | |
|  | Разработка проекта Программы развития МАОУ СОШ № 213 «Открытие» на 2017-2020 годы. | июнь 2017 | административная команда | интеллектуальный, временной |
|  | Поиск и предварительная оценка персонала, анализ возможностей, распределение основной и дополнительной нагрузки | июнь – август 2017 | директор | административный,  правовой,  финансовый |
|  | Назначение ответственного за процесс «Обучение и развитие персонала» | 05.07.2017 | директор | административный,  правовой (должностная инструкция) |
|  | Разработка локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих процесс «Обучение и развитие персонала» | июль 2017 | зам. директора по УВР, ответственный за процесс | интеллектуальный, временной |
|  | Коуч-сессии для педагогических работников по составлению индивидуальных карт профессионального развития (в течение недели после приема на работу) | июль-август 2017 | организационный, временной, мотивационный |
|  | *Сопровождение процесса разработки педагогами образовательных программ (НСУР, п.1):*  - составление реестра рабочих программ;  - знакомство педагогов с локальным актом «Положением о рабочей программе по учебному предмету, курсу, модулю»;  - помощь в разработке программ;  - экспертиза;  - выявление общих и частных затруднений;  - индивидуальное и групповое консультирование;  - повторная экспертиза, подготовка программ к утверждению;  - выявление «лидеров» среди педагогов, проявивших наиболее высокий уровень компетенции при разработке рабочих программ;  - формирование команды «наставников» по разработке образовательных программ;  - составление циклограммы обучающих тренингов для команды наставников;  - разработка критериев и показателей оценки качества рабочих программ школы. | июль-август 2017 | зам. директора по УВР, ответственный за процесс | интеллектуальный,  организационный, временной, мотивационный |
|  | Цикл мотивационных групповых тренингов, семинаров, практикумов и т.п. по стратегическим направлениям развития школы:  14.08.2017 Педагогический совет: «Стратегия развития МАОУ СОШ № 213 «Открытие» на 2017 – 2020 годы».  15.08.2017 «Система оплаты труда. Норма рабочего времени педагогических работников».  16.08.2017 «Знакомство с локальными нормативно-правовыми актами школы».  17.08.2017 «Научно-методическая и инновационная деятельность. Обучение и развитие педагогов. Аттестация педагогов. НСУР».  18.08.2017 «Профсоюзная организация – орган защиты прав работников. Выборы членов профсоюзного комитета».  21.08.2017 «Цель и задачи воспитательной работы МАОУ СОШ № 213 «Открытие»».  22.08.2017 «Школьная документация – это просто»  23.08.2017 «Технология подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ».  24.08.2017 «Приоритетные направления деятельности начальной школы».  25.08.2017 «Возможности дополнительного образования в повышении качества результата. Центр дополнительного образования. Структура. Функции. Направления деятельности».  29.08.2017 «Приоритетные направления и формы работы с одаренными детьми». | август 2017 | администрация | интеллектуальный,  организационный, временной, мотивационный |
|  | *Организация обучения 6 педагогов*, не имевших курсов повышения квалификации, в НИМРО по курсу «Обеспечение реализации диагностических процедур по оценке результатов обучающихся общего образования в условии ФГОС» *(НСУР, п. 6)*. | август 2017 | зам. директора по УВР, ответственный за процесс «Обучение и развитие персонала» | административный, организационный, правовой, временной |
|  | Анкетирование педагогов «Педагогические затруднения» | август 2017 | временной, организационный |
| **1 этап – Оперативная оценка персонала, мониторинг количественных и качественных показателей педагогических работников. Оперативное обучение персонала по выявленным проблемным показателям (сентябрь 2017 – декабрь 2017)** | | | | | |
|  | Цикл вводных обучающих семинаров как мотивация педагогических работников на самообразование и саморазвитие и *развитие методической, предметной, коммуникативной компетенций педагогов (НСУР, п.5, 6, 8)*.  Ориентация на ситуацию успеха при проведении оперативной оценки персонала:  5.09.2017 Круглый стол педагогов школы «Вести с областных и городских секций» (стратегические ориентиры развития образования города Новосибирска и Новосибирской области).  14.09.2017 Обучающий семинар «Как разработать педагогический проект?». Практикум по заполнению планов ВР.  21.09.2017 Обучающий семинар по технологии работы с системой «Дневник.ру». Инструктаж по правилам ведения электронного документооборота.  26.09.2017 Практикум для учителей начальных классов «Дистанционное обучение как технология оптимизации образовательного процесса в начальной школе»  28.09.2017 Обмен опытом: «Авторские технологии подготовки учеников к ГИА».  10.10.2017 Практикум для учителей начальных классов «Технология работы с портфелем достижений».  19.10. 2017 Семинар «Как написать статью. Электронные ресурсы в помощь педагогу».  26.10.2017 Тренинг «Основы тайм-менеджмента».  30.10.2017 Практикум «Работа в Worde».  9.11.2017 Обучающий семинар «Технология подготовки к НПК 9-11 кл.»  14.11.2017 Практикум «Возможности SMART-доски».  16.11.2017 Обучающий семинар для учителей английского языка по применению лингафонного оборудования. | сентябрь – ноябрь 2017 | администрация, специалисты центра «ИВЕРТа» | организационный, временной, интеллектуальный, административный |
|  | Посещение уроков у педагогов по группам классов с целью наблюдения за методической и предметной компетентностью педагога, за наличием психологического контакта с детьми *(НСУР, п.5, 6, 7)* | октябрь – ноябрь 2017 | администрация | временной, организационный, интеллектуальный |
|  | Методическая неделя «Индивидуальный педагогический стиль» (посещение уроков всех педагогов с оценкой по единой карте «Системный анализ урока» по В.П. Симонову). Выявление общеметодических и частнометодических проблем. *( НСУР, п. 6)* | октябрь 2017 | администрация | временной, организационный, интеллектуальный |
|  | Поощрение педагогов, показавших высокий уровень качества урока (публичное благодарность в Приказе, размещение приказа в учительской). | октябрь 2017 | директор | административный |
|  | Цикл открытых уроков педагогов, показавших высокий уровень качества урока.  Открытие уроки администрации, включая директора школы. | ноябрь 2017 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | временной, организационный, интеллектуальный |
|  | Представление педагога, набравшего наибольшее количество баллов, к участию в *конкурсе «Учитель года» (НСУР, п.4):* | ноябрь 2017 | директор | мотивационный |
|  | Оперативная коррекция выявленных в ходе методической недели *проблемных показателей (НСУР, п.5):*:  30.10.2017 Урок для педагогов: «Нормы орфоэпии».  31.10.2017 практикум: «Структура урока по ФГОС (системно-деятельностный подход)  1.11.2017 Семинар-практикум «Требования к постановке цели урока».  2.11.2017 Мастер-класс «Активные методы обучения».  3.11.2017 Педагогический совет: «Системно-деятельностный подход как современная технология новой школы».  9.11.2017 Обучающий семинар. «Виды, формы, методы контроля на уроке. Оценка знаний обучающихся. Отличие оценки от отметки».  16.11.2017 Обучающий семинар: «Групповые формы работы. Методика организации». | октябрь-ноябрь 2017 | администрация | организационный, мотивационный, временной, административный |
|  | Инициирование педагогов к *посещению* районных МО, семинаров по подготовке обучающихся к ГИА, проводимого ГЦРО; обучающих семинаров и конференций по различным методическим и предметным аспектам *(НСУР, п. 5, 6, 7).* | сентябрь – декабрь 2017 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный, временной, административный |
|  | *Обучение 43 педагогических работников* (100%) в АНО ДПО «Образование Сибири» по курсам: Организация образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС», «Оказание первой помощи» *(НСУР, п. 6):* | декабрь 2017 | директор, гл. бухгалтер | финансовый, организационный, административный |
|  | *Обучение 14 педагогов* на курсах повышения квалификации предметной направленности (дистанционные курсы, курсы по инженерной направленности) *(НСУР, п. 5, 6)* | сентябрь-декабрь 2017 | директор,  гл. бухгалтер | финансовый, организационный, административный |
|  | *Мониторинг* методической активности педагогов *(НСУР, п.3)*, наблюдение за адаптацией, оперативное снятие психологической напряженности. Выявление и поощрение лидеров. | сентябрь – декабрь 2017 | администрация | временной, организационный, мотивационный |
|  | Создание и нормативное закрепление Управляющего совета (представители всех участников образовательных отношений). Определение одного из приоритетных направлений работы Совета – *участие во внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО), в том числе общественной оценке деятельности учителя* *(НСУР, п.2)* | сентябрь – декабрь 2017 | администрация | временной, организационный правовой |
|  | Разработка ***Программы развития профессиональных компетенций педагогов*** *(далее по тексту – Программы)* | декабрь 2017 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | интеллектуальный,  временной |
| **2 этап – деятельность по реализации Программы (январь 2018 – август 2018)** | | | | | |
|  | Мотивационный педагогический совет «Стратегические цели школы. Промежуточный анализ. Результаты и проблемы. Перспективы и возможности» (теоретическая и практическая части). | 12.01.2018 | администрация | интеллектуальный,  временной, организационный, мотивационный |
|  | Индивидуальные коуч-сессии по промежуточному анализу достижения индивидуальных целей педагогических работников в профессиональном развитии. Корректировка индивидуальных карт развития. | январь 2018 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | интеллектуальный,  временной |
|  | Составление программы и проведение *цикла обучающих семинаров*, *практикумов, уроков, мастер-классов* и т.п. для учителей начальных классов по предметным, методическим, психолого-педагогическим, ИКТ компетенциям (в связи с выявленными на 1 этапе проблемами) - *(НСУР, п. 5, 6, 7, 8).*  Выявление лидеров, определение *роли наставника на параллели*, закрепление наставников за учителями на параллели классов (либо определение *наставников по предметам* или компетенциям, закрепление педагогов за наставниками в зависимости от психологической совместимости). *(НСУР, п.1).* | каждый вторник, 14.15  август, 2018 | администрация | интеллектуальный,  временной,  мотивационный, административный |
|  | Разработка, принятие и начало реализации *Программы деятельности Управляющего Совета школы по ВСОКО* (в том числе оценке деятельности учителя). Участие в подготовке отчета школы о результатах самообследования *(НСУР, п.2)*.  Создание *общественной благотворительной организации* «Открытие на Березовом» | январь – август 2018 | председатель Управляющего Совета | временной, мотивационный, правовой, интеллектуальный (сопровождение НИПКиПРО) |
|  | Внесение во внутреннюю систему оценки деятельности педагога показателя *«Наличие самомониторинга деятельности»* (1 балл – ведение самомониторинга в электронном виде, 2 балла – наличие портфеля достижений, 3 балла – наличие портфолио; 4 балла – наличие сайта-визитки; 5 баллов – наличие динамичного персонального сайта). Баллы суммируются при наличии нескольких позиций *(НСУР, п.3)*. | январь 2018 | администрация | правовой, мотивационный |
|  | Определение *перечня конкурсов*, рекомендуемых к участию педагогам школы - 1 уровня, 2 уровня, 3 уровня (по нарастающей). Знакомство педагогов с перечнем, составление личного перспективного плана по участию в конкурсах *(НСУР, п.4)*. | февраль 2018 | администрация,  инициативная группа | временной, мотивационный |
|  | Составление перспективного плана *прохождения педагогическими работниками предметных курсов повышения квалификации* (включая поступление в магистратуру, аспирантуру). Поиск курсов, итоговой работой которых предусмотрено *предметное тестирование*.  Инициирование педагогов соответствующих предметов на *тестирование по предметам ЕГЭ, ОГЭ*. *(НСУР, п.5)*. | февраль 2018 | администрация,  инициативная группа | временной, мотивационный, финансовый |
|  | Анкетирование педагогов «*Педагогические затруднения* в работе с учащимися, имеющими проблемы в развитии, в условиях реализации программ инклюзивного образования, с девиантными, зависимыми, социально запущенными и социально уязвимыми учащимися, имеющими серьезные отклонения в поведении *(НСУР, п.6)*. | март 2018 | администрация,  инициативная группа | временной, мотивационный, организационный |
|  | Тестирование педагогов на предмет психолого-педагогических компетенций. Выявление затруднений, составление плана по их преодолению *(НСУР, п.7)*. | апрель 2018 | психолог школы | временной, мотивационный, организационный |
|  | Проведение *методической недели* «Эффективность использования МТБ школы» (посещение уроков всех педагогов).  Составление перспективного плана обучения педагогов по максимальному использованию материально-технических ресурсов школы *(НСУР, п.8)*. | март 2018 | администрация | временной, интеллектуальный, организационный |
|  | Индивидуальные коуч –сессии по анализу достижения поставленных педагогами целей профессионального развития. | июнь 2018 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | интеллектуальный,  временной,  организационный |
|  | Работа *группы наставников* по консультированию педагогов при разработке (корректировке) рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности *(НСУР, п.1).* | июнь-август 2018 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | интеллектуальный,  временной,  организационный |
|  | *Мониторинг* методической активности педагогов *(НСУР, п.3)*, н Выявление и поощрение лидеров. | постоянно | администрация | временной, организационный, мотивационный |
|  | Проведение мотивационного педагогического совета с подведением итогов предыдущего и постановкой стратегических целей на следующий учебный год. | август 2018 | администрация | интеллектуальный, мотивационный |
| **3 этап – деятельность по реализации Программы с учетом рисков,**  **выявленных в предыдущие этапы (сентябрь 2018 – август 2019)** | | | | | |
|  | Работа группы *наставников на параллели* / *по предметам* в начальной школе с привлечением консультантов из администрации. *(НСУР, п.1).* | в течение учебного года | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный |
|  | Совместная работа администрации, Управляющего Совета и общественной организации «Открытие на Березовом» *по оценке деятельности школы* (в том числе *оценке деятельности педагогических работников*). Участие в подготовке отчета школы о результатах самообследования *(НСУР, п.2)*. | в течение учебного года | председатель Управляющего Совета | организационный, временной, мотивационный, научное консультирование НИПКиПРО |
|  | Проведение *конкурса профессионального мастерства* «Выставка портфолио педагогов» *(НСУР, п.3, 4)*. | октябрь 2018 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный |
|  | Обеспечение *участия педагогических работников школы в конкурсах* «Педагогический дебют», «Учитель года», «Сердце отдаю детям» и др. районных, городских, региональных и всероссийских конкурсах.  *(НСУР, п. 4)*. | октябрь 2018 – март 2019 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный,  интеллектуальный |
|  | Выполнение плана прохождения пр*едметных курсов повышения квалификации педагогами школы* *Тестирование по предметам ОГЭ, ЕГЭ* учителей, работающих в 9, 10, 11 классах*.*  Введение *тестирования по олимпиадным заданиям* по всем предметам учителей высшей кв. категории. *(НСУР, п.5)*. | в течение учебного года | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный,  интеллектуальный,  финансовый |
|  | Обеспечение участия педагогов в курсах повышения квалификации; проведение цикла семинаров, мастер-классов, практикумов и т.п. по проблемам, указанным педагогам при анкетировании «*Педагогические затруднения* в работе с учащимися, имеющими проблемы в развитии, в условиях реализации программ инклюзивного образования, с девиантными, зависимыми, социально запущенными и социально уязвимыми учащимися, имеющими серьезные отклонения в поведении *(НСУР, п.6)*. | в течение учебного года | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный,  интеллектуальный,  финансовый |
|  | Организация повышения психолого-педагогических компетенций педагогов (самообучении, взаимообучение, семинары, тренинги, индивидуальные консультации и др.) *(НСУР, п.7)*. | в течение учебного года | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс, психолог, директор | организационный, мотивационный,  интеллектуальный, |
|  | Обучение педагогов в соответствии с планом по эффективному использованию МТБ школы.  Развитие электронного документооборота, оперативного обмена информацией.  Введение в полном масштабе дистанционного обучения в начальной школе *(НСУР, п.8)*. | в течение учебного года | директор,  привлеченные специалисты | организационный, мотивационный,  финансовый |
|  | Индивидуальные коуч-сессии по промежуточному анализу достижения индивидуальных целей педагогических работников в профессиональном развитии. Корректировка индивидуальных карт развития. | январь 2019 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный,  интеллектуальный, |
|  | Индивидуальные коуч-сессии по анализу достижения поставленных педагогами целей профессионального развития. | июнь 2019 |
|  | Работа *группы наставников* по консультированию педагогов при разработке (корректировке) рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности *(НСУР, п.1, ).* | июнь-август 2019 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный,  интеллектуальный, |
|  | *Мониторинг* методической активности педагогов *(НСУР, п.3)*. Выявление и поощрение лидеров. | постоянно | администрация | временной, организационный, мотивационный |
|  | Проведение мотивационного педагогического совета с подведением итогов предыдущего и постановкой стратегических целей на следующий учебный год. | август 2019 | администрация | интеллектуальный, мотивационный |
| **4 этап – деятельностно-аналитический (сентябрь 2019 – июнь 2020)** | | | | | |
|  | Анализ эффективности деятельности *наставников*. На основе анализа - ротация кадров / расширение группы наставников / продвижение предыдущих наставников во внешнюю среду и др. *(НСУР, п.1).* | сентябрь 2019 | администрация | интеллектуальный, временной |
|  | Создание благоприятных психолого-мотивационных условий для *участия педагогических работников школы в конкурсах* «Педагогический дебют», «Учитель года», «Сердце отдаю детям» и др. районных, городских, региональных и всероссийских конкурсах после анализа причин успешности / неуспешности участия прошлого года. *(НСУР, п. 4)*. | в течение года | администрация | интеллектуальный, временной,  мотивационный |
|  | Проведение *конкурса профессионального мастерства* «Мой персональный сайт» *(НСУР, п.3, 4)*. | октябрь 2018 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный,  интеллектуальный, |
|  | Выполнение плана прохождения пр*едметных курсов повышения квалификации педагогами школы* *Тестирование по предметам ОГЭ, ЕГЭ учителей,* работающих в 7, 8, 9, 10, 11 классах.  Введение *тестирования по олимпиадным заданиям* по всем предметам учителей 1 и высшей кв. категории. *(НСУР, п.5)*. | в течение года | администрация | интеллектуальный, временной,  мотивационный |
|  | Выявление лидеров по работе *с учащимися, имеющими проблемы в развитии, в условиях реализации программ инклюзивного образования, с девиантными, зависимыми, социально запущенными и социально уязвимыми учащимися, имеющими серьезные отклонения в поведении.* Определение *наставников* по данным вопросам, закрепление их за педагогами школы с целью оказания методической помощи *(НСУР, п.1, 6)*. | ноябрь 2018 | администрация | интеллектуальный, временной,  мотивационный |
|  | Повторное тестирование психолого-педагогических компетенций педагогов школы. Оперативное устранение выявленных проблем *(НСУР, п.7).* | декабрь 2018 | психолог | интеллектуальный, временной,  мотивационный, организационный |
|  | Выявление лидеров среди педагогов в использовании ИКТ, МТБ школы. Введение системы *наставничества* по данному направлению *(НСУР, п.1, 8)*. | январь | администрация | временной,  мотивационный, организационный |
|  | Индивидуальные коуч-сессии по промежуточному анализу достижения индивидуальных целей педагогических работников в профессиональном развитии. Корректировка индивидуальных карт развития. | январь 2020 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный,  интеллектуальный, |
|  | Индивидуальные коуч-сессии по анализу достижения поставленных педагогами целей профессионального развития. | июнь 2020 |
|  | *Мониторинг* методической активности педагогов *(НСУР, п.3)*, н Выявление и поощрение лидеров. | постоянно | администрация | временной, организационный, мотивационный |
|  | Проведение мотивационного педагогического совета с подведением итогов реализации проекта. | август 2020 | администрация | интеллектуальный, мотивационный |
| **Заключительный этап – получение внешней экспертизы результатов реализации Программы (июль 2020 - август 2020)** | | | | | |
|  | Создание условий для *аккредитации группы наставников* как экспертов по оценке качества образования в НИМРО *(НСУР, п.1).* | июль-август 2020 | администрация | интеллектуальный, мотивационный, административный |
|  | *Участие* общественной организации «Открытие на Березовом» в *грантовых конкурсах*, проводимых для общественных некоммерческих организаций *(НСУР, п.2, 4)*. | июль-август 2020 | председатель Управляющего Совета школы | интеллектуальный, мотивационный, административный |
|  | Обеспечение результативного участия *в конкурсах профессионального мастерства* «Бюджетный сертификат», «Лучший учитель России», «Педагогическое портфолио», «Персональный сайт педагога» - *презентация портфолио и персонального сайта* и др. *(НСУР, п.3, 4).* | июль-август 2020 | администрация | интеллектуальный, мотивационный, административный |
|  | Не менее чем 50% учителей-предметников школы выбрали для аттестации формат, предложенный НСУР, - предметное тестирование.  Результативное участие учителей-предметников в региональных олимпиадах для педагогов, проводимых НИПКиПРО и НГПУ *(НСУР, п.5)* | июль-август 2020 | зам. директора по УРВ, ответственный за процесс | организационный, мотивационный,  интеллектуальный, |
|  | Прохождение рядом педагогов профессиональной переподготовки по работе с детьми с ОВЗ. Инициация создания методического объединения по района по работе с данной группой обучающихся (руководство районным МО).  Защита диссертации по работе в инклюзивной образовательной среде *(НСУР, п.6).* | июль-август 2020 | администрация | интеллектуальный, мотивационный, административный |
|  | Результативное участие группы педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства, требующих высокого уровня психолого-педагогической компетенции *(НСУР, п.7).* | июль-август 2020 | администрация,  психолог | интеллектуальный, мотивационный, административный |
|  | Организация на базе школы ресурсного центра для школ Первомайского района по применению современной МТБ в образовательном процессе *(НСУР, п.8)* | июль-август 2020 | администрация | интеллектуальный, мотивационный, административный |
|  | Представление педагогов-лидеров (по итогам мониторингов) к ведомственным наградам. | июль-август 2020 | администрация | административный |

**Прогнозируемые конечные результаты деятельности *соответствии с направлениями НСУР***

Таблица №2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Новая модель аттестации педагогов в соответствии с НСУР | Планируемые результаты к 2020 году |
|  | Образовательные программы (реализация – учитель; проектирование и реализация – старший учитель; управление проектированием и реализацией образовательных программ – ведущий учитель) | Подготовлено 7 чел. в качестве ведущих учителей (3 из которых получили статус эксперта по качеству образования).  Подготовлено 15 чел. в качестве старших учителей.  Все образовательные программы школы соответствуют требованиям к структуре, содержанию и условиям реализации.  30% программ имеют внешнюю экспертизу. |
|  | Общественная оценка деятельности учителя, включая учет мнения родителей обучающихся и выпускников | Создан Управляющий Совет.  Создана общественная организация «Открытие на Березовом».  Созданные Совет и организация участвуют в общественной оценке качества деятельности учителя, в подготовке отчета о самообследовании школы.  Общественная организация приняла результативное участие в грантовом конкурсе. |
|  | Показатели внутреннего мониторинга | Введен системный мониторинг и самомониторинг деятельности педагогических работников.  100% педагогических работников имеют портфолио.  75% педагогических работников имеют персональный сайт. |
|  | Профессиональные конкурсы | Не менее 85% педагогов приняли результативное участие в конкурсе профессионального мастерства муниципального, регионального, всероссийского или международного уровня |
|  | Предметные компетенции | Не менее 35% педагогов входят в состав предметного жюри ВОШ, НПК, комиссию по проверке ОГЭ, ЕГЭ.  Не менее 15% педагогов приняли участие в предметных олимпиадах для педагогов. |
|  | Методические компетенции | Диагностируется отрицательная динамика количества педагогических затруднений.  Наблюдается положительная динамика методической компетентности педагогов. |
|  | Психолого-педагогические компетенции | Наблюдается отрицательная динамика конфликтных и стрессовых ситуаций в коллективе и в образовательном процессе.  Диагностируется положительная динамика психолого-педагогических компетенций педагогических работников школы. |
|  | Коммуникативные, включая ИКТ-компетенции | Простроена деловая коммуникация, основой которой является электронный документооборот.  Введены дистанционные и сетевые формы обучения.  Диагностируется рост уровня ИКТ-компетентности педагогических работников школы.  МТБ школы используется в полном объеме.  Школа является ресурсным центром Первомайского района. |
| ***Не менее 50% педагогов выбирают формат аттестации, предложенный НСУР (в том числе тестирование предметной и др. компетенций)*** | | |